**附件1**

**政府采购代理评分标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 办公场所（12分） | 服务保障 | 12分 | 参选单位在赣州市中心城区范围内（章贡区、经济开发区、䕓江新区）内有固定办公场所（只允许一栋办公楼内，多处不累加），且有规范的开、评标场地和录像监控设备，开标室与评标室分别有两间独立场所空间，确保评委与投标人的活动区域分隔，另需具备两处独立卫生间，评委卫生间仅限评标人员使用，投标人卫生间仅限供应商使用。满足以上条件的基础上，办公场所面积≧200㎡（含），得4分，≧300㎡（含），得7分，≧500㎡，得10分。参选人经营场所开标室可同时容纳30人（含）以上得2分，本项目最高12分。  **评审依据：**  1.经营场地为自有的提供办公场所产权证复印件并加盖参选单位公章，房屋所有权人须和参选人名称一致，经营场地为租赁的提供与房主签订的在有效期内的租赁合同复印件以及房屋产权证复印件并加盖参选单位公章，租赁合同方名称须和参选人名称一致。未取得房屋产权证的，须提供与办公场所地址一致的购房合同（协议）复印件并加盖参选人公章；  2.场地布局图（标注出开标室、评标室、卫生间、办公室等场地位置）要求评标室独立卫生间，开标室、评标室和录像监控设备实地照片并加盖参选人公章，开标室同时容纳人数以摆放的桌椅数量计算；  3.未提供或提供不符合要求者得0分。  **注：建筑面积以房屋产权证或购房合同（协议）载明的对应该办公场所建筑面积为准。** |
| 业绩及人员（60分） | 代理业绩 | 25分 | 1. 参选单位提供赣州市范围内2022年1月1日以后完成过50万元-500万元（不含500万元）货物类或服务类或工程类政府采购代理工作，每提供1个得1分，本项满分10分。  2.参选单位提供赣州市范围内2022年1月1日以后完成过500万元以上货物类或服务类政府采购代理工作，每提供1个得1.5分，本项满分15分。  **评审依据：**   1. 响应文件中须提供业绩汇总表（格式自拟），省级或以上媒体平台发布的成交公告链接及截图，时间均以成交（中标）通知书的落款时间为准；   2.参选单位为赣州市分公司或赣州市总公司的，业绩不包含上级总公司或赣州市中心城区外的县（市）级子公司业绩；  3.参选单位提供网上查询招标公告及成交（中标）公告的截图打印件，公告内容应能体现网站地址、名称、招标代理机构名称，以便开标现场网上核查。  **注：以上资料均须加盖参选人公章未提供或提供不符合要求者得0分。** |
| 专业技术人员 | 35分 | 1. 参选单位为本单位项目提供服务的人员中，具有有效期内的政府采购从业人员培训合格证的，每提供一个得2分；满分10分。   **评分依据:**提供政府采购从业人员培训合格证书扫描打印件（盖有2023或2024年培训电子章且有效期内的打印件加盖公章，原件备查），并提供供应商从开标截止时间之日起前任意二个月（2024年11月至2025年4月）为其缴纳社保证明材料原件扫描打印件加盖公章，否则不得分。  2.项目团队负责人：参选单位拟为本单位服务的项目经理在本公司政府采购工作年限≧2年，得4分，在本公司政府采购工作年限≧3年，得6分，在本公司政府采购工作年限≧4年，得8分，在本公司政府采购工作年限≧5年，得10分。  **评分依据:**提供该项目经理从开标截止时间之日前公司为其缴纳社保证明材料（2021年-2024每年提供上半年、下半年各任意一个月，2025年提供1-4月任意一个月）彩色打印件以及参选单位不随意更换项目经理服务承诺函原件，以上材料均加盖参选单位公章，否则不得分。  3.项目团队负责人笔试：报名截止后，组织拟服务本项目的项目经理进行现场笔试，笔试内容为政府采购相关知识，笔试最高分为基准分，笔试得分=考试得分/基准分\*15分，满分得15分。  **评审依据：**根据规定时间内完成的答卷，由评审小组在纪检监察室的监督下完成阅卷评分，计算出笔试得分。  **注：承诺函后期将作为考核依据。** |
| 采购代理前、后沿服务能力（4分） | 采购代理前、后沿服务资质 | 4分 | 参选单位承诺提供政府采购代理前、后沿造价咨询及采购需求调查和项目绩效评价配套服务。如：造价咨询公司、资产评估公司（造价咨询及需求调查服务）、会计师事务所（项目绩效评价），得4分。  **评分依据：**提供参选单位提供政府采购代理前、后沿造价咨询、采购需求调查、项目绩效评价配套服务的承诺函原件加盖公章。  **注：承诺函后期将作为考核依据。** |
| 合法合规处理质疑投诉能力（5分） | 法律顾问 | 5分 | 参选单位自有或外聘法律顾问的，每提供1名得2.5分，本项最高得5分。  评审依据：提供律书资格证复件及从开标截止时间之日起前任意二个月（2024年11月至2025年4月）参选单位为其缴纳社保证明材料或聘用合同（或与外聘法律顾问签订的在有效期内的协议）复件件加盖参选单位公章，未提供或提供无效的不得分。  **注：后期将作为考核依据。** |
| 创新增值服务方案（5分） | 增值服务（自主发挥） | 5分 | 创新增值服务方案参选单位根据适用采购人原则提出的意见或建议，包括但不限于为采购人提供采购相关法律法规培训、标后审查……等有利于采购人的意见或建议。每提出一项符合要求的创新增值服务得1分，满分5分。  **评审依据：**响应文件中提供创新增值服务方案，未提供或提供无效的不得分。  **注：后期将作为考核依据。** |
| 合规经营情况（5分） | 合规经营情况 | 5分 | 根据赣州市财政局发布的《2024年度政府采购代理机构执业情况及记分情况公告》，查询2024年度代理机构执业情况及记分情况，已扣0分得5分。扣3分得3分，扣6分得1分，扣6分（不含）以上得0分，无法查询到的代理机构得0分。满分（5分）  **评分依据：**响应文件中提供赣州市财政局官司网（赣州市政府采购代理机构执业情况及记分情况公告）截图https://czj.ganzhou.gov.cn/gzsczj/c105700/202501/2fa7b01684e94bbea118cfd40887faa4.shtml |
| 服务方案及措施（9分） | 服务方案及措施 | 9分 | 1.对政府采购代理工作流程、规章制度完善、质疑投诉处理、内部控制方案的科学合理性、针对性、操作性进行打分，方案科学合理、操作性和针对性强得3分，方案科学合理、操作性和针对性一般得2分，方案科学合理、操作性和针对性较差得1分，不提供不得分。  2.对政府代理服务质量保证保障措施、采购文件稽核审核、业务人员保密措施、采购风险预判及防控措施科学合理性、针对性、操作性强得3分，各项措施科学合理性、针对性、操作性一般得2分，各措施科学合理性、针对性、操作性较差得1分，不提供不得分。  3.对政府采购代理从业人员职业道德教育、廉洁从业教育、专业业务能力培训方案科学合理性、针对性、操作性强得3分，方案科学合理性、针对性、操作性一般得2分，方案科学合理性、针对性、操作性较差得1分，不提供不得分。  **注：后期将作为考核依据。** |